

ALLIER TRAVAIL ET RECONFINEMENT

Décryptage des nouvelles mesures gouvernementales

❑ PROTOCOLE NATIONAL POUR ASSURER LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ DES SALARIÉS EN ENTREPRISE FACE À L'ÉPIDÉMIE DE COVID-19

Le « *Protocole national pour assurer la santé et la sécurité des salariés en entreprise, face à l'épidémie de covid-19* », est actualisé dans une nouvelle version du 29 octobre 2020, afin de tenir compte des mesures prises par le gouvernement et en vue du reconfinement annoncé.

En synthèse, ce protocole prévoit quelques nouveautés portant sur :

- ❖ Le télétravail : le protocole incite les entreprises à porter le télétravail à hauteur de 100% du temps de travail des salariés ;
- ❖ Les activités qui ne peuvent être réalisées en télétravail :
 - Il est recommandé d'adopter un lissage des horaires d'arrivée et de départ des salariés ;
 - Les moments de convivialité réunissant les salariés en présentiel dans le cadre professionnel doivent être suspendus.
- ❖ L'application « *TousAntiCovid* » : l'employeur doit informer les salariés de l'existence de cette application et de l'intérêt de l'activer pendant les horaires de travail.
- ❖ Les actions de dépistage volontaire : le rôle des entreprises est renforcé en permettant des actions de dépistage intégralement financées par l'employeur, réalisées sur la base du volontariat des salariés (sous conditions déterminées par les agences de santé et sous réserve de la stricte préservation du secret médical).

❑ ATTESTATIONS DE DEPLACEMENT

- ❖ Le Ministère de l'Intérieur publie 3 attestations de déplacement, applicables dès le 30 octobre 2020, [disponibles en divers formats](#) :
 - Une attestation de **déplacement dérogatoire** : Elle peut également être rédigée sur papier libre ou être générée par voie numérique. Pour une meilleure accessibilité, l'attestation de déplacement dérogatoire est désormais disponible en langue anglaise ;
 - Un justificatif de **déplacement professionnel** ;
 - Un justificatif de **déplacement scolaire**.
- ❖ Les sanctions sont précisées, les déplacements non-essentiels n'étant plus autorisés. Le non-respect de ces mesures peut entraîner :
 - Première sanction : une amende de 135 euros, majorée à 375 euros (en cas de non-paiement ou de non-contestation dans le délai indiqué sur l'avis de contravention)
 - En cas de récidive dans les 15 jours : une amende de 200 euros, majorée à 450 euros (en cas de non-paiement ou de non-contestation dans le délai indiqué sur l'avis de contravention)
 - Après 3 infractions en 30 jours : une amende de 3750 euros et une peine de 6 mois d'emprisonnement.



ALLIER TRAVAIL ET RECONFINEMENT

Décryptage des nouvelles mesures gouvernementales

❑ **DÉCRET PRESCRIVANT LES MESURES GÉNÉRALES NÉCESSAIRES POUR FAIRE FACE À L'ÉPIDÉMIE DE COVID-19 DANS LE CADRE DE L'ÉTAT D'URGENCE SANITAIRE, N° 2020-1310, DU 29 OCTOBRE 2020**

Le [Décret](#) est paru dans la nuit du 30 octobre au Journal Officiel. Il s'applique à compter du 31 octobre 2020 :

- ❖ Il prévoit spécifiquement la liste des établissements ayant interdiction d'accueillir du public, celle des établissements pouvant accueillir du public et les diverses dérogations permettant un accueil du public pour l'exercice des activités de livraison et de retrait de commandes (articles 27 à 47) ;
- ❖ Concernant l'activité juridique et judiciaire des semaines à venir, les dispositions du décret autorisent :

« les déplacements pour répondre à une convocation judiciaire ou administrative ou pour se rendre dans un service public ou chez un professionnel du droit, pour un acte ou une démarche qui ne peuvent être réalisés à distance » (article 4. 1° c) 7°)

Le Décret maintient ouvertes les salles d'audiences des juridictions (article 45, I, 1°)

Notre équipe se tient naturellement à votre disposition pour accompagner vos projets et décisions dans le cadre de l'actualité sociale afin de vous assister pour combiner reconfinement et maintien d'activité.

* * *

Joffe & Associés – Département social

Blaise DELTOMBE

Avocat Associé

bdeltombe@joffeassociés.com

Géraldine LEPEYTRE

Avocat Associé

glepeytre@joffeassociés.com

Sabine TUNC

stunc@joffeassociés.com

Fanny PLAUT-PIERSON

fplautpierson@joffeassociés.com

Marianne FOURRIER

mfourrier@joffeassociés.com

Lorène LAMAZIERE

llamaziere@joffeassociés.com



COMBINING WORK AND LOCKDOWN Overview of New Governmental Measures

❑ NATIONAL PROTOCOL TO ENSURE THE HEALTH AND SAFETY OF EMPLOYEES TO FACE THE COVID-19 EPIDEMIC

The « *National Protocol to ensure the health and safety of employees to face the covid-19 epidemic* », has been updated in a new version dated October 29, 2020, to reflect the actions taken by the Government and to prepare another lockdown.

In summary, this project includes some new measures :

- ❖ Teleworking: the protocol encourages companies to increase teleworking to 100% of employees' working time;
- ❖ Activities that cannot be carried out by teleworking:
 - It is recommended to spread the arrival and departure times of employees;
 - The moments of conviviality that bring employees together face-to-face in a professional setting must be suspended.
- ❖ The app « *TousAntiCovid* »: employers must inform their employees of the existence of this app and of the interest of activating it during working hours.
- ❖ Voluntary screening actions: The role of companies is strengthened by allowing screening actions entirely financed by the employer. They should be carried out on a voluntary basis by employees (under conditions determined by Health Agencies and complying with the strict preservation of medical confidentiality).

❑ EXEMPTION CERTIFICATES DURING LOCKDOWN

- ❖ The Ministry of the Interior has published 3 templates of exemption certificates, applicable as of October 30, 2020, [available in various formats](#):
 - An exemption certificate during lockdown : It can also be written on paper or generated digitally. For a better accessibility, this certificate is now available in English;
 - An exemption certificate for business matters and trip;
 - An exemption certificate for taking children to and picking them up from school.
- ❖ Sanctions are specified, as non-essential travel is no longer allowed. Failure to comply with these measures may result in:
 - First penalty: a fine of 135 euros, increased to 375 euros (in case of non-payment or non-contestation within the time limit indicated on the ticket);
 - In the event of a repeated offence within 15 days: a fine of 200 euros, increased to 450 euros (in the event of non-payment or non-contestation within the time limit indicated on the ticket);
 - After 3 penalties within 30 days: a fine of up to 3750 euros and a prison sentence up to 6 months.



COMBINING WORK AND LOCKDOWN

Overview of New Governmental Measures

❑ **DECREE PRESCRIBING THE GENERAL MEASURES NECESSARY TO FIGHT AGAINST COVID-19 EPIDEMIC WITHIN THE FRAMEWORK OF THE HEALTH STATE OF EMERGENCY, NO.2020-1310, DATED OCTOBER 29, 2020**

The [Decree](#) has been published during the night of October 30 in the French State Official Journal. It will be applied as from October 31, 2020:

- ❖ It specifically determines the list of establishments in which it is prohibited to receive public, the list of establishments that may receive public and it also determines the various exemptions for the exercise of the activities of delivery and withdrawal of orders (articles 27 to 47);
- ❖ Concerning the legal procedures and judicial activity of the coming weeks, the decree authorizes:
"travel to be present after receiving a judicial or administrative summons or to go to a public service or to a legal professional's or a law office, for an act or procedure that cannot be carried out remotely" (article 4. 1° c) 7°).

The courtrooms of the jurisdictions are kept opened (Article 45, I, 1°).

Our Labor law department remains at your disposal to support your projects and decisions in this context to assist you in combining work and lockdown.

* * *

Joffe & Associés – Labor Law Département

Blaise DELTOMBE

Avocat Associé

bdeltombe@joffeassociés.com

Géraldine LEPEYTRE

Avocat Associé

glepeytre@joffeassociés.com

Sabine TUNC

stunc@joffeassociés.com

Fanny PLAUT-PIERSON

fplautpierson@joffeassociés.com

Marianne FOURRIER

mfourrier@joffeassociés.com

Lorène LAMAZIERE

llamaziere@joffeassociés.com

